

AKTUALITĀTES

Ropažu vidusskolas PIRMSSKOLĀ

2023./2024.m.g.

Jautājumus variet uzdot šeit

https://ej.uz/sapulce_pii



2023

PIRMSSKOLAS VADĪBA

- Direktore – Nora Pavlova
- Direktora vietniece izglītības jomā pirmsskolā –
Dace Seimanova
- Izglītības metodiķis - Ieva Arne
- Direktora vietnieks saimnieciskajā darbā –
Sandis Petruškevičs

ADMINISTRATĪVAIS PERSONĀLS:

- Medmāsa – Sarmīte Nesterjonoka
- Biroja administratore – Kristīne Petruškeviča

PIRMSSKOLAS ATBALSTA KOMANDA

- **Izglītības psiholoģe** - Anita Vaščenkova
- **Sociālais pedagogs** - Marks Ignatovičs
- **Lasītprasmes veicināšanas pedagogs** - Zinaīda Cakule
- **Logopēde** - Līga Liepiņa
- **Speciālais pedagogs un logopēde** - Anita Saulīte

PAR MUMS

- 8 grupas –141 bērns
- Iestādes darba laiks **7.00-19.00**
(pirmssvētku dienās līdz plkst. 18.00).
- Kopš 1.09.2019. ar bērnu vecākiem tiek slēgti Sadarbības līgumi par pakalpojuma saņemšanas nosacījumiem.

PIRMSSKOLAS GRUPU DARBINIEKI

- **“Cālīši”** 1,6 – 2gadi - Jūlija Geide, skolotāju palīgi Megija Apale un Kristīne Jansone. Grupas tālrunis - 28600876
- **“Zīļuki”** 2 -3gadi - Liene Čivča, Valentīna Tihomirova un skolotāja palīgs Jūlija Karaša, tālrunis - 20227172
- **“Ķipari”** 3-4gadi - Marina Zeinalova un Svetlana Šarova, skolotāju palīdzē Madara Niedre. Grupas tālrunis - 23475943
- **“Rakari”** 4-5gadi - Ieva Arne, Ruta Novikova, skolotāju palīgi: Gaļina Valpētere, Sabīne Uškāne. Grupas tālrunis - 27717164
- **“Kāpēcīši”** 5-6 gadi - Līga Studāne, Guna Zenoviča, skolotāju palīdzē Ilze Markeviča. Grupas tālrunis- 27717030

PIRMSSKOLAS GRUPU DARBINIEKI

- **“Gudrinieki”** 5-6 gadi - Jolanta Kleinberga, skolotājas palīgi: Ruta Bārda, Vija Antone. Grupas tālrunis - 27717174
- **“Prātnieki”** 6-7gadi - Daiga Rundvalde un Signe Rozenbaha, skolotāju palīdzē Olga Niedre. Grupas tālrunis - 27717163
- **“Sprīdīši”** 6-7gadi – Marina Grigorjeva un Ilze Cukmača, skolotāju palīdzē Sandra Freimane. Grupas tālrunis - 27717162

Pirmsskolas PRIORITĀTES 2023./2024. m.g.

ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

1. Mācību sasniegumu vērtēšanas procesu pilnveide pirmsskolnieku mācību snieguma uzlabošanai.
2. Karjeras izglītības atbalsta pasākumu pilnveide.
3. Pirmsskolnieku sociāli emocionālās mācību pilnveide.

KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

1. Rotaļdarbību plānošanas un īstenošanas kvalitāte.
2. Caurviju prasmju un ieradumu attīstības veicināšana mācību un audzināšanas darbā.

IEKĻAUJOŠA VIDE

1. Mācību sasniegumu izaugsmes nodrošināšana neatkarīgi no izglītojamā stāvokļa un citiem apstākļiem.
2. Izglītojamo emocionālās labbūtības un drošības monitoringa ieviešana.

LABA PĀRVALDĪBA

1. Radošumu attīstoša vides veidošana.
2. Atbalsta un sadarbības nodrošināšana izglītības iestādes darbiniekiem.

SKOLAS VĒRTĪBAS



Gada prioritārā vērtība

**Cieņa, cieņpilna
sadrabība**

MĀCĪBU PROCESS PIRMSSKOLĀ

- **Skolotāja loma pirmsskolā**

- Mācību process tiek organizēts tā, lai bērni būtu brīvi savās izvēlēs, darbībās un lēmumos, bet vienlaicīgi attīstītu konkrētas prasmes, veidotu izpratni un attieksmes.

- **Bērns ir pētnieks un darītājs**

- Grupā tiek radīti tādi apstākļi, kuros bērns domā, patstāvīg dara un mācās sadarboties savā unikālajā veidā, kas balstoties uz pieredzi.

- **Vecāku iesaistīšanās**

- Lai bērns justos, ka viņa darbošanās ir svarīga, vecāki tiek aicināti iesaistīties pirmsskolas dzīvē ar savu iniciatīvu.

IZGLĪTĪBAS SATURA ĪSTENOŠANA

- Mācību process norit dažādās vidēs- grupu telpās, āra vidē, bibliotēkā, lauku sētā, muzejā utml.
- Īpašs uzsvars tiek likts uz āra vides izglītības iespējām.
- Mācīšanās norit visas dienas garumā pedagoga mērķtiecīgi organizētā un netieši vadītā procesā.

Patstāvīgās
rotaļnodarbības

Radošas,
bērnu brīvi
izvēlētas

Ar skolotāja plānotu
sasniedzamo
rezultātu

Atbilstošas bērnu
mācīšanās
vajadzībām

Lai vingrinātu
konkrētas prasmes

Skolotāja tieši vai
netieši vadītas
rotaļnodarbības

IKDIENA PIRMSSKOLĀ

- Ar bērniem pirmsskolas grupā strādā 2 pedagogi un 1 pedagogu palīgs. Šobrīd būs divas “pilotgrupas” - 1 pedagogs un 2 skolotāja palīgi.
- Ikdienas mācību procesā iesaistās arī pirmsskolas mūzikas un sporta skolotāji.
- Nepieciešamos materiālus izglītības ieguvei nodrošina no pašvaldības piešķirtiem līdzekļiem.
- Maksas interešu izglītības pulciņu piedāvājums - **angļu valoda 4 - 6 gadi, kustība un deja 2-6 gadi**
- Pirmsskolas bērniem, pamatojoties uz atbalsta komandas ieteikumiem vai ārsta norādījumiem, vai pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, ir pieejams psihologs, speciālais pedagogs, sociālais pedagogs.

MK noteikumi 453. spēkā ar 01.09.2021. «Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas metodika pirmsskolas izglītības iestādēs»

VĒRTĒŠANA

- Diagnosticējošā vērtēšana
- Formatīvā vērtēšana
- Summatīvā vērtēšana

S – sācis apgūt

T – turpina apgūt

A – apguvis

P – apguvis padziļināti



SADARBĪBA AR VECĀKIEM

- **Dot bērniem iespēju arī mājās būt patstāvīgam turpinot apgūt dažādas prasmes** - pats saģērbjas, sakārto savas mantas, ieliek ēdienu, ielej dzērienu, noslauka putekļus, aplej puķes utt.
- **Atbalsta sava bērna individuālo attīstību, sasniegumus,** sekojot līdzi skolvadības sistēmas E-klase ikdienas ierakstiem un vērtējumiem.
- **Vecāki iespēju robežās iesaistās un līdzdarbojas grupas dzīvē,** piem. atnākot uz grupiņu pēcpusdienā palasīt bērniem grāmatu, pastāstot par savu profesiju utt.
- **Ejot uz mājām un mājās** - pārrunā grupiņā apgūto tēmu, izpēta grāmatas utt.
- Pedagogi nodrošina regulāru atgriezenisko saiti par bērna sniegumu un sasniegumiem.
- Vecāku padomes pārstāvju līdzatbildība iestādes ikdienas

Ekoskola

- **Gada tēma – Skolas vide, apkārtnē.**

1. Veidosim izpratni par dabas vērtībām.
 2. Piedāvāsim izziņāt, izprast un saglabāt vidi pirmsskolas apkārtnē.
Cieņa un saudzīga attieksme.
 3. Veidosim pēc iespējas dabiskāku skolas apkārtni, kas vairo bioloģisko daudzveidību.
Laukumos nodrošināta dabai draudzīga vide – zālājs, mulča...
 4. Izmantot un veidot skolas apkārtni kā daudzveidīgu mācību vietu un iedvesmotāju.
Āra izglītības nodrošināšana iestādē, nojumes izbūve.
- Ikgadējās akcijas – makulatūras vākšana, izlietoto bateriju vākšana u.c.

BĒRNIEM DROŠS UN DRAUDZĪGS BĒRNUDĀRZS

- Veidot drošu, draudzīgu un pozitīvu vidi pirmsskolā.
- Veidot pozitīvu sadarbību bērnu, vecāku un iestādes darbinieku starpā.
- Piefiksēt vērojumus un veidot aptauju ar datiem - bērnu uzvedības, psihoemocionālās attīstības, saskarsmes, mācību procesa un somatisko reakciju jomās.
- Savlaicīgi atpazīt un novērst bērnu tiesību pārkāpumus.

ĒDINĀŠANA

- Ēdināšana tiek nodrošināta 3x dienā (brokastis, pusdienas, launags).
- Ēdināšanas pakalpojums - bezmaksas.
- Diētiskas ēdināšanas nepieciešamības gadījumā medmāsai jāiesniedz ārsta zīme.
- **Svētku reizēs lietojam veselīgos našķus-
dārzenus, augļus, ogas utml.**

KAVĒJUMU PIETEIKŠANA

- Ja bērns nevar apmeklēt izglītības iestādi, vecāki informē par kavējumu šādos veidos:
 - piesaka kavējumu skolvadības sistēmā e-klase, sadaļā "Kavējumu pieteikšana" līdz attiecīgās darba dienas plkst. 8.15.
 - piesaka kavējumu, zvanot grupas audzinātājām uz grupas telefonu vai uz skolas lietvedību 67958380 līdz attiecīgās darba dienas plkst. 8.15.

KAVĒJUMU ATTAISNOŠANA

- Kavējumi slimības dēļ tiek attaisnoti ar ārsta/ ārstniecības iestādes izziņu.
- Kavējumi citu iemeslu dēļ tiek attaisnoti:
 - ja ir iesniegts vecāku ziņojums skolvadības sistēmā E-klase, norādot kavējuma iemeslu (līdz 3 dienām).
 - ja ir iesniegta izziņa no mūzikas, sporta, mākslas skolām u.c. interešu izglītības iestādēm.
 - ja izglītojamais mācību laikā dodas ceļojumā (vecāku rakstīts iesniegums brīvā formā, adresēts izglītības iestādes direktorei Norai Pavlovai).

Ja bērns neapmeklē izglītības iestādi un vecāki atkārtoti nav informējuši par neierašanās iemesliem, grupas pedagogs informē sociālo pedagogu, kurš savas kompetences ietvaros uzsāk darbu ar ģimeni.

VESELĪBA UN HIGIĒNA

- Bērnu uz iestādi vecāks atved VESELU.
- Ja vecākam ir ziņa no medmāsas vai pirmsskolas pedagoga par bērna veselības problēmām, atgriežoties iestādē jāatnes ārsta zīme.
- Vecāki nodrošina bērnam atbilstošu, ērtu un tīru apģērbu gan iekštelpām, gan maiņas apģērbu āra aktivitātēm, maiņas apavus, salvetes, ķemmi. Lai atšķirtu sava bērna drēbes, apavus no citām, lūgums tās marķēt.
- Ja bērnam nepieciešams “pampers” vai mitrumu uzsūcošais paladziņš, tad par to atbildīgi ir vecāki. Aicinājums atnest maisiņus, kuros var ielikt «slapjās vai netīrās drēbes».
- Sporta nodarbībām - apavi ar neslīdošu zoli, mūzikas nodarbībām - deju čībiņas vai zeķes ar neslīdošu pēdu daļu.

ZINĪBU DIENAS NORISE

Svinīgais pasākums plkst.9.00 āra nojumē (otrā pusē sporta zālei)

**Pēc pasākuma bērni dodas uz grupiņām
Pasākuma ilgums – aptuveni līdz plkst. 11.00.**

Pēc pasākuma vecāki ar bērniem dodas mājās.

KUR VĒRSTIES JAUTĀJUMU GADĪJUMĀ

1. Jautājiel padomu grupas pedagogiem.
2. Nepieciešamības gadījumā sazinieties ar atbalsta personālu:
 - psihologu Anitu Vaščenkovu (tel. nr. 26001456),
 - sociālo pedagogu Marku Ignatoviču (tel. nr. 25655128)
 - Speciālo pedagogu , logopēdu Anitu Saulīti (tel.nr. 20058346)
 - Logopēdu Līgu Liepiņu (tel.nr. 29986850)
 - Medmāsa Sarmīte Nesterjonoka (tel.nr. 24556811)
3. Neskaidrību gadījumā sazinieties ar direktores vietnieci izglītības jomā Daci Seimanovu (tel.nr. 29428418)
4. Ja nepieciešams, sazinieties ar skolas direktori Noru Pavlovu (tel.nr. 26753522)

